

Znak sprawy: ZN/Ełk/1/2021

Wynajmujący:

1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką
SP ZOZ w Lublinie
Al. Racławickie 23
20-049 Lublin



ADRES DO KORESPONDENCJI:

1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie Filia w Ełku
ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk
tel. 87 621 99 36

adres e-mailowy: arydzewska@1wszk.elk.pl
kkucharczyk@1wszk.elk.pl

OGŁOSZENIE O PRZETARGU PISEMNYM NIEOGRANICZONYM

na wynajem: powierzchni 66,97m², znajdującej się na parterze budynku nr 90 z przeznaczeniem na prowadzenie działalności usługowo-gastronomicznej, położonym przy ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk.

Przetarg pisemny nieograniczony jest prowadzony na zasadach analogicznych jak w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w *sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości* (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1490).

I. PRZEDMIOT WYNAJMU:

1. Przedmiotem przetargu pisemnego jest **wynajęcie powierzchni 66,97m², znajdującej się na parterze budynku nr 90 szpitala 1. WSzKzP SPZOZ w Lublinie – Filii w Ełku przy ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk z przeznaczeniem na prowadzenie działalności usługowo-gastronomicznej.**
2. Rzut pomieszczenia przeznaczonego pod wynajem zawiera Załącznik nr 1 do umowy.
3. Szczegółowe warunki realizacji umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
4. Celem przetargu jest wyłonienie podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą i zawarcie z nim umowy najmu na prowadzenie działalności usługowo-gastronomicznej.
5. **Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej pomieszczeń będących przedmiotem najmu po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu. Osoby zainteresowane proszone są o kontakt telefoniczny pod numerem telefonu: 87/ 621 98 48.**
6. Przedmiot najmu zostanie zaadoptowany do prowadzonej działalności przez Najemcę na jego koszt i we własnym zakresie.

7. Najemca na własny koszt zobowiązany jest do bieżącego utrzymywania porządku i czystości wynajmowanych pomieszczeń.
8. Do czynszu najmu najemca dolicza opłaty eksploatacyjne związane z kosztami zużytej energii elektrycznej, wody, centralnego ogrzewania, odprowadzania ścieków, wywozu śmieci, związanych z przedmiotem umowy oraz opłatę za umieszczenie reklamy zgodnie z zasadami określonymi w projekcie umowy.
9. Zasady aktualizacji opłat oraz terminy wnoszenia opłat zostały określone w projekcie umowy.
10. Wynajmujący żąda wniesienia kaucji w wysokości **3.000 złotych** na warunkach określonych w projekcie umowy.
11. **Okres wynajmu – 3 lata z możliwością przedłużenia do lat 8.**

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które:
 - a) są uprawnione do występowania w obrocie prawnym i prowadzą działalność gospodarczą (status prowadzenia działalności gospodarczej – aktywny)
 - b) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie realizacji umowy oraz są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

III. KRYTERIUM WYBORU OFERT

1. **Kryterium wyboru ofert** będzie cena czynszu miesięcznego netto zaoferowana w formularzu ofertowo – cenowym.
2. Z oferentem, który zaproponuje najwyższą cenę najmu zostanie podpisana umowa.
3. **Cena wywoławcza czynszu wynosi: 2.390,00 złotych netto miesięcznie.**
4. Do w/w stawki czynszu zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. WADIUM

1. **Wadium w wysokości 500,00 złotych** należy wpłacić:
 - a) **w kasie** 1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie Filia w Ełku, ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk najpóźniej w dniu **10-02-2021r. do godz. 09:00** lub
 - b) **przelewem na rachunek bankowy** – 1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SP ZOZ Lublin, **konto nr: BGK 59 1130 1206 0028 9003 4420 0003** w tytule proszę wpisać: „Wynajem pomieszczenia o powierzchni 66,97m² z przeznaczeniem na prowadzenie działalności usługowo-gastronomicznej”. **Znak sprawy: ZN/Ełk/1/2021”.**
2. Wniesienie wadium będzie skuteczne, jeżeli w wyżej wymienionym terminie wadium znajdzie się w kasie lub na rachunku bankowym Szpitala. **Dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.**
3. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg zostanie zaliczone na poczet przyszłego czynszu. Wadium pozostałych oferentów zostanie zwrócone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta, niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu, jednak nie później niż po upływie 3 dni od dnia:
 - a) odwołania przetargu,
 - b) zamknięcia przetargu,
 - c) unieważnienia przetargu,
 - d) zakończenia przetargu wynikiem negatywnym,
5. W przypadku uchylenia się Najemcy od zawarcia umowy wadium przepada na rzecz Wynajmującego o czym najemca zostanie powiadomiony na piśmie.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTY JAKIE WINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY NAJEMCA:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w Punkcie Podawczym – pokój nr 22 (budynek Komendy) lub drogą pocztową/kurierską lub osobiście do Zamawiającego na adres: 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie – Filia w Ełku, ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk, Punkt Podawczy – pokój nr 22 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10-02-2021r. do godz. 12:00.

Oferta powinna być oznakowana następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy

**OFERTA - Znak sprawy: ZN/Ełk/1/2021
„Wynajem pomieszczenia o powierzchni 66,97m² 1 WSzKzP SPZOZ Filia w Ełku
z przeznaczeniem na prowadzenie działalności usługowo-gastronomicznej” –
nie otwierać przed 10-02-2021r. do godz. 12:10.**

2. **Oferta** musi być podpisana przez oferenta zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, musi ono w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. **Wyjaśnienia.** Każdy z Oferentów może zwrócić się do Wynajmującego z prośbą o udzielenie wyjaśnień. Zapytania należy kierować na adres Wynajmującego z zaznaczeniem na dokumencie: „Dotyczy wynajmu pomieszczenia o powierzchni 66,97m² 1 WSzKzP SP ZOZ Filia w Ełku z przeznaczeniem na prowadzenie działalności usługowo-gastronomicznej. Znak sprawy: ZN/Ełk/1/2021.
5. Kopię odpowiedzi wraz z opisem zapytania (bez podania źródła zapytania) Wynajmujący przekaże wszystkim Oferentom zamieszczając na stronie internetowej Wynajmującego ww.1wszk.pl.
6. **DOKUMENTY JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:**
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowo-cenowy stanowiący Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
 - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego** wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu na składanie ofert w przypadku osób prawnych albo **potwierdzenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej**, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert w przypadku osób fizycznych;
 - c) dowód wpłaty wadium,
 - d) **stosowne pełnomocnictwo o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Najemcy.**

VI. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 10-02-2021r. o godz. 12:10 w siedzibie 1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie Filia w Elk, ul. Kościuszki 30, 19-300 Elk (budynek nr 72, pok. Nr 105) .

VII. PISEMNY PRZETARG NIEOGRANICZONY SKŁADA SIĘ Z CZĘŚCI JAWNEJ I NIEJAWNEJ.

1. **Część jawna przetargu** odbywa się w obecności oferentów w terminie **10-02-2021r. o godz. 12:10**. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg przekazując oferentom informacje podane w ogłoszeniu przetargu.
2. Komisja przetargowa:
 - stwierdza wniesienia wadium przez uczestników
 - podaje liczbę otrzymanych ofert,
 - otwiera złożone oferty,
 - podaje dane oferentów oraz oferowane ceny,
 - sprawdza kompletność złożonych ofert,
 - przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - kwalifikuje oferty do części niejawnej przetargu,
 - zawiadamia o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.
3. Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu, jeżeli nie odpowiadają one warunkom przetargu, zostały zgłoszone po wyznaczonym terminie, nie zawierają danych zawartych w pkt. IV lub dane te są niekompletne, oferty te są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
4. **Część niejawna przetargu** komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert. Komisja przetargowa bierze pod uwagę najwyższą zaoficerowaną stawkę czynszu za najem.

VIII. OCENA OFERT:

1. Przetarg uznaje się za ważny, jeżeli wpłynie, co najmniej jedna prawidłowo złożona oferta wynajmującego dokonując oceny ofert będzie brał pod uwagę wysokość zaoficerowanego czynszu.
2. Wynajmujący będzie brał pod uwagę tylko te oferty, których cena netto czynszu za przedmiot najmu jest nie niższa niż **2.390,00 złotych netto**.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawi najkorzystniejszą cenę.
4. W przypadku nie podpisania umowy najmu przez wybranego Oferenta w terminie określonym przez wynajmującego, zostanie wybrana kolejna oferta o najkorzystniejszej cenie.
3. W razie równorzędności ofert z najniższą ceną, komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony dla oferentów, którzy złożyli te oferty.
4. Komisja zawiadamia oferentów wymienionych w pkt. 3 o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
5. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera dodatkowy przetarg ustny ograniczony i podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, o których mowa w pkt. 3, które złożyły równorzędne oferty.

IX. OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA:

1. O wyniku przetargu wynajmujący poinformuje Oferentów pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 3 dni od dnia zamknięcia przetargu,
2. Wynik postępowania Wynajmujący umieści również na stronie www.1wszk.pl
3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert ?bez podania przyczyny, a oferentom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

X. ZAWARCIE UMOWY:

1. Oferent, którego oferta została wybrana będzie związany oferta do czasu podpisania umowy.
2. Termin zawarcia umowy zostanie ustalony po wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. **Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.**

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wzór formularz ofertowo – cenowy.
- Załącznik nr 2 – Projekt umowy najmu.
- Załącznik nr 3 – Szkic sytuacyjny.

ZATWIERDZAM

KOMENDANT FILII
1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką
Specjalistycznego Publicznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej w Lublinie

płk mgr Robert TRĘBA

Katarzyna Kucharczyk
Zespół zamówień publicznych
Tel: 87/ 621-99-36
1WSzKzP-DZP.2210.1.2021.KK.



SZEF ZESPÓŁU
ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką
Specjalistycznego Publicznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej w Lublinie
mgr Aleksandra Białoźreńska



